

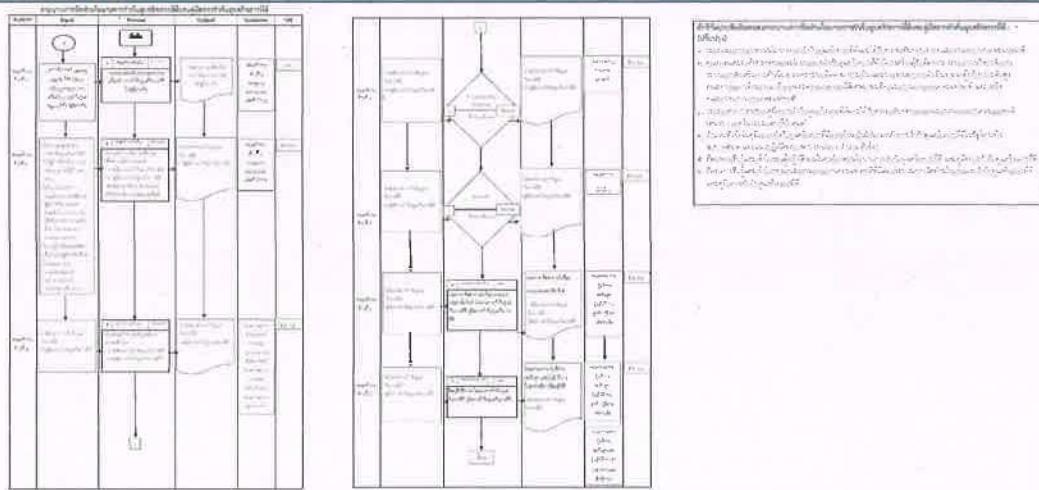
**แบบฟอร์มการประเมินและปรับปรุงกระบวนการเพื่อบันทึกความรู้ (NHA Improvement Form for AAR)**

๑. ชื่องค์ความรู้		6.6-1 กระบวนการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคุณมือการกำกับดูแลกิจการที่ดี		
๒. ประเภทสิ่งที่รับพัฒนาความรู้	ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการนำองค์กร			
๓. วันที่บันทึกความรู้	๕ ตุลาคม ๒๕๖๖			
๔.ผู้เข้าร่วมบันทึกความรู้	๑. นายอธิศรรศ์ บุญธรรม	ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการกลาง	คณะกรรมการด้านที่ ๑	
	๒. นายนิวัฒน์ สิมศิริวัฒน์	รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการกลาง	คณะกรรมการด้านที่ ๑	
	๓. นางสุรินทร์ สนองคุณ	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมกำกับดูแลกิจการที่ดี	คณะกรรมการด้านที่ ๑	
	๔. นางสาวอุทัยวรรณ บุ่นน้อย	พนักงานบริหารงานทั่วไป ระดับ ๖	คณะกรรมการด้านที่ ๑	
<b>๕. วัตถุประสงค์ของการบันทึกความรู้เชิงนี้ (สรุปวัตถุประสงค์ของการบันทึกความรู้ และมูลเหตุwhyให้ปรับปรุง)</b>				
<p>๑. เพื่อนำข้อเสนอแนะ/ปัญหาอุปสรรคที่พบจากการบันทึกความรู้ที่ดี และคุณมือการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาพิจารณาพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และยกระดับการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร</p> <p>๒. เพื่อสรุปองค์ความรู้ที่ได้จากการบันทึกกระบวนการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคุณมือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งสอดคล้องกับเกณฑ์ประเมินผลด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร</p> <p>๓. เพื่อเป็นส่วนหนึ่งขององค์ความรู้ของเครือข่ายฯ และใช้เป็นศูนย์กลางความรู้ให้กับหน่วยงานอื่น นำไปประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงกระบวนการทำงานต่อไป</p>				
<b>๖. รายละเอียดเกี่ยวกับกระบวนการ (ก่อนปรับปรุง)</b>				
ชื่อกระบวนการ	กระบวนการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคุณมือการกำกับดูแลกิจการที่ดี			
วัตถุประสงค์ของกระบวนการ	เพื่อตอบสนองเกณฑ์ Enablers ด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กรและสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นภาครัฐและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
<b>๗. แนวทางการปรับปรุงกระบวนการ (ให้ในปี ๒๕๖๖)</b>				
<p>๑) SIPOC กระบวนการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคุณมือการกำกับดูแลกิจการที่ดี</p> <p>๒) ปรับปรุงเนื้อหาองค์ประกอบบนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคุณมือการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีคุณภาพโดยศึกษาบทวนตัวชี้วัดผลลัพธ์กระบวนการ และในกระบวนการให้มีคุณภาพมากขึ้น</p> <p>๓) เพิ่มตัวชี้วัดให้ครอบคลุมการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคุณมือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นตัวชี้วัดคุณภาพทั้ง Output Outcome</p> <p>๔) ปรับปรุงแบบฟอร์มการประเมินและปรับปรุงกระบวนการเพื่อบันทึกความรู้ (NHA Improvement Form for AAR)</p>				
<b>๘. รายละเอียดเกี่ยวกับกระบวนการ (หลังปรับปรุง)</b>				
ตัวชี้วัดของกระบวนการ ประจำปี ๒๕๖๖	เป้าหมายตัวชี้วัดของกระบวนการ ประจำปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๖		
๑. ระยะเวลาการบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการเคหะแห่งชาติ	ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๕	นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ การเคหะแห่งชาติ ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ เรียบร้อย		
๒. คุณภาพและองค์ประกอบของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (โครงสร้างผู้รับผิดชอบ ระบบการบริหารจัดการ ระบบการส่งเสริม การดำเนินงานและระบบติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงานแก่ผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการด้านธรรมาภิบาลและตรวจสอบกรณีพิเศษตามมติคณะกรรมการการเคหะแห่งชาติ และ/หรือคณะกรรมการการเคหะแห่งชาติ	ครบถ้วน ๕ องค์ประกอบ	ดำเนินการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์นโยบาย การกำกับดูแล กิจการที่ดี เพื่อเป็น แนวทางให้ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานทุก ระดับในองค์กรได้รับ ทราบและถือปฏิบัติ		

แบบฟอร์มการประเมินและปรับปรุงกระบวนการเพื่อบันทึกความ (NHA Improvement Form for AAR)

๓. ระยะเวลาการทบทวนคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเศรษฐกิจแห่งชาติ (หน่วย : ภายในระยะเวลาที่กำหนด)	ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๕	นำเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการ การเศรษฐกิจแห่งชาติ ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ เรียบร้อย
๔. จำนวนหัวข้อในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีครบถ้วนเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวปฏิบัติของ สคร. (หน่วย : จำนวนหัวข้อ)	จำนวน ๑๐ หัวข้อ	ครบถ้วนจำนวน ๑๐ หัวข้อ
๕. อัตราการรับรู้และเข้าใจของผู้ปฏิบัติงานในองค์กรต่อนโยบาย การกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๗.๐๒
๖. อัตราการรับรู้และเข้าใจของคณะกรรมการการเศรษฐกิจแห่งชาติที่มีต่อกระบวนการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๑๐๐

๗. Flowchart กระบวนการปี ๒๕๖๖



๘. สิ่งที่เพิ่มจากการดำเนินงานปี ๒๕๖๖

ประเด็น	รายละเอียด
รายละเอียดประเด็นที่มีการพัฒนาปรับปรุง	<p>๑. ออกแบบและทบทวนกระบวนการ (SIPOC) กระบวนการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยแยกกระบวนการออกมาระบบการในภาพรวม คือ กระบวนการจัดทำแผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และแผนปฏิบัติการการกำกับดูแลกิจการที่ดี</p> <p>๒. ทบทวนตัวชี้วัดประสิทธิผลของกระบวนการ ทั้ง KPI Process และ KPI In-Process ให้มีคุณภาพ โดยแยกเป็น Output Outcome ที่ชัดเจน</p> <p>ทั้งนี้ ตัวชี้วัดประสิทธิผลของกระบวนการที่ปรับปรุงได้แก่ ๖ ตัวชี้วัด (ได้แก่ ๑) ระยะเวลาการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเศรษฐกิจแห่งชาติ (๒) คุณภาพและองค์ประกอบของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (โครงสร้างผู้รับผิดชอบ ระบบการบริหารจัดการระบบการดำเนินงานและระบบติดตาม ประเมิน และ</p>

**แบบฟอร์มการประเมินและปรับปรุงกระบวนการเพื่อบันทึกความรู้ (NHA Improvement Form for AAR)**

	<p>รายงานผลการดำเนินงานแก่ผู้บริหารระดับสูงคณะกรรมการด้านธุรมาภิบาลและตรวจสอบกรณีพิเศษตามติดตามการดำเนินการของแต่ละภาค หรือคณะกรรมการการเคหะแห่งชาติ (๓) ระยะเวลาการบททวนมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีแล้วได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการเคหะแห่งชาติ (หน่วย : ภาำนเรยະເວລາທີ່ກຳນົດ) ๔) จำนวนหัวข้อในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และ ๖) อัตราการรับรู้และเข้าใจของคณะกรรมการการเคหะแห่งชาติที่มีต่อกระบวนการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี</p> <p>๓. บททวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีเนื้อหาองค์ประกอบนโยบายครบถ้วน และมีคุณภาพ ตามองค์ประกอบที่ดี และที่ผู้ประเมินให้ข้อเสนอแนะ ไม่ว่าจะเป็นนโยบาย แนวทางปฏิบัติ โครงสร้างกำกับดูแล และผู้รับผิดชอบ ระบบการบริหารจัดการ ระบบส่งเสริมการดำเนินงาน ระบบติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน แก่ผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และคณะกรรมการ</p> <p>๔. นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ในการยกระดับด้าน CG ๒ ระบบงาน คือ</p> <p>๔.๑ ระบบ Google Form : สามารถสำรวจการรับรู้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือการกำกับดูแล กิจการที่ดีได้ไม่ประสิทธิภาพมากนัก</p> <p>๔.๒ ระบบ QR Code : สามารถเผยแพร่รับรู้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ทำให้ลดขั้นตอน ระยะเวลา ลดการส่งบันทึกและลดการใช้กระดาษ ลดอัตราเสื่อมร้ายของเอกสารที่ดี</p> <p>๕. จัดให้มีการเผยแพร่รับรู้ของผู้ปฏิบัติงานมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการในปีต่อไป ซึ่งผลการรับรู้ของผู้ปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>๖. นำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม โดยมีการปรับปรุงรูปแบบหรือแบบฟอร์มกระบวนการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้มอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน</p> <p>๗. จัดทำรายงานประเมินผลการดำเนินงานเทียบกับตัวชี้วัดและเป้าหมายที่กำหนดได้ในแต่ละขั้นตอนอย่างละเอียด ของกระบวนการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี</p> <p>๙. จัดให้มีการประเมินประสิทธิผลของกระบวนการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือการกำกับดูแล กิจการที่ดี ทั้งในมิติความคุ้มค่าของปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิต และผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดกระบวนการ โดยมีผู้สอบทาน และผู้รับรอง ลงนาม</p> <p>๑๐. จัดทำแบบประเมินผลกระบวนการทำงานและบันทึกความรู้ (After Action Review : AAR) ของกระบวนการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นฐานองค์ความรู้ด้าน CG และในระดับองค์กร (KM) พร้อมนำไปจัดเก็บในระบบการจัดการความรู้ของการเคหะแห่งชาติ เพื่อใช้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานอีก ๑ ต่อไป</p>
ปัญหา/อุปสรรค	ข้อ ๖.๖ การประเมินสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจมีห้าข้ออย่างจำานวนมาก มีการจัดทำเอกสารแต่ละข้ออย่างจำานวนมาก ขึ้น ตามเกณฑ์และระดับคุณภาพด้าน CG ที่สูงขึ้น และผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบมีอยู่จำกัด
สาเหตุของปัญหา/อุปสรรค	<p>๑. เมื่อจากต้องมีการจัดทำ SIPOC ต้องแยกตามข้ออย่างของแต่ละเรื่อง จึงทำให้ต้องจัดทำเอกสารมากขึ้น</p> <p>๒. การเลื่อนขั้นไวยาจารย์ตามโครงการองค์กรใหม่ ทำให้ผู้ปฏิบัติงานใหม่บางส่วนที่ได้รับมอบหมาย ต้องมีการพัฒนาและเรียนรู้</p>
<b>๑๑. สาเหตุหรือที่มาในการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานในปัจจุบัน (As-Is Process)</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> ข้อเสนอแนะของผู้ประเมิน TRIS <input checked="" type="checkbox"/> หลักเกณฑ์ Enablers หรือมาตรฐานหรือกรอบแนวทางที่เป็นที่ยอมรับ ( เช่น มาตรฐาน ISO OECD COSO-ERM เป็นต้น ) <input type="checkbox"/> ผลลัพธ์ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด <input checked="" type="checkbox"/> เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการทำงาน เช่น การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ ลดขั้นตอนที่ยุ่งยาก, ลดระยะเวลา, ลดค่าใช้จ่าย , ลดการสูญเสีย, และเพิ่มคุณภาพ หรือมาตรฐานในการทำงาน	

แบบฟอร์มการประเมินและปรับปรุงกระบวนการเพื่อบันทึกความรู้ (NHA Improvement Form for AAR)

- การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ เช่น กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ เป็นต้น
- นโยบายรัฐบาล กฎหมายและข้อเสนอแนะของหน่วยงานกำกับดูแล โดยนายและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการเครหะแห่งชาติ รวมทั้งของผู้บริหาร
- แนวทางปฏิบัติที่ดีของหน่วยงานขั้นนำหรือหน่วยงานคู่เทียม
- อื่นๆ (โปรดระบุ) เช่น ข้อเสนอแนะจากการถามตอบในกลุ่ม LINE ของ SE-EM ของ สคร. หรือคำถาม-คำตอบในวัน Feedback Day
- ไม่เปลี่ยนแปลง

๑๒. แนวทางการเรียนรู้/การจัดการความรู้ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงกระบวนการในปีต่อไป (ปี ๒๕๖๐)

๑. เพิ่มมาตรฐาน เครื่องมือ กฎ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ที่มีการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลง
๒. ส่งเสริมให้มีการปรับปรุงกระบวนการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง และจัดทำ AAR ให้เป็นองค์ความรู้ขององค์กรต่อไป
๓. ปรับปรุงตามตัวอย่างการปฏิบัติที่ดีขององค์กรขึ้นนำ
๔. ปรับปรุงให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล หน่วยงานกำกับ และแผนวิสาหกิจ แผนดำเนินงานของการเครหะแห่งชาตินโยบาย CG ที่มีการเปลี่ยนแปลง
๕. เพิ่มการสื่อสารเชิงรุกเพื่อทำความเข้าใจให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การนำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ไปสู่การปฏิบัติเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มมากยิ่งขึ้น
๖. นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี
๗. ส่งเสริมให้ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำ แนวทาง/กระบวนการ (SIPOC)/ห่วงโซ่อุปทาน เพราะเป็นจุดเริ่มต้นที่สำคัญ ที่จะทำให้ทราบขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ซัดเจนและเป็นระบบ ซึ่งจะช่วยให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องแนวทาง/กระบวนการ (SIPOC) นั้น ๆ เข้าใจการปฏิบัติงาน เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

45

(นายชิติสรรค์ บุญธรรม)

ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการกลาง

คณะทำงานด้านที่ ๑

ผู้ประเมินและปรับปรุงกระบวนการเพื่อบันทึกความรู้

๕ ตุลาคม ๒๕๖๖