



การเคหะแห่งชาติ
National Housing Authority

รายงาน

ผลผลิตของการจัดการความรู้

(Productivity of Knowledge Management)

ปี 2564

เรื่อง

การเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของ
สำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)

โดย

ฝ่ายอำนวยการกลาง

การเคหะแห่งชาติ

ปี 2564

ผู้ทบทวน / ผู้อนุมัติ :

(ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการกลาง)

วันที่ 30 / มิถุนายน / 2564

บทที่ 1 บทนำ

1.1 ความเป็นมา.....	3
1.2 วัตถุประสงค์.....	3
1.3 ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....	4
1.4 กรอบแผนการดำเนินงานจัดการความรู้.....	4

บทที่ 2 การบ่งชี้และคัดเลือกความรู้ที่ต้องจัดการ

2.1 ขอบเขตของ KM ตามยุทธศาสตร์.....	5
2.2 ขอบเขตและเป้าหมายของ KM ของฝ่าย/คณะ.....	6-7
2.3 การกำหนดเป้าหมายองค์ความรู้เพื่อจัดการ.....	7

บทที่ 3 การจัดการความรู้ เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)

3.1 กระบวนการ (Work Process) ที่เกี่ยวข้อง.....	8
3.2 กลุ่มผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กร.....	8
3.3 กลุ่มผู้เกี่ยวข้องภายนอกองค์กร (ผู้ใช้บริการ / Outsource).....	8
3.4 ความรู้ที่จำเป็น (EK/ TK) ในกระบวนการ (Work process).....	8-9

บทที่ 4 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

4.1 ขอบเขตและวัตถุประสงค์ของแผน.....	10
4.2 เป้าหมายและตัวชี้วัด.....	10
4.3 กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process).....	10
4.4 ระยะเวลาและงบประมาณ.....	10
4.5 วิธีการ/กิจกรรมที่ใช้ในการจัดการความรู้.....	10-11

บทที่ 5 การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีต่อผลสำเร็จของการจัดการความรู้ และข้อเสนอแนะ.....

บทที่ 6 ผลการดำเนินงานการจัดการความรู้.....

บรรณานุกรม.....

ภาคผนวก.....

แบบฟอร์ม 1 - ขอบเขต KM (KM Focus Areas) ของฝ่าย/คณะ.....

แบบฟอร์ม 2 - การตัดสินใจเลือกขอบเขต KM ของฝ่าย/คณะ.....

แบบฟอร์ม 3 - เป้าหมาย KM (Desired State).....

แบบฟอร์ม 4 - แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ตามกระบวนการจัดการความรู้ (KM Process).....

บทที่ 1 บทนำ

1.1 ความเป็นมา

การเคหะแห่งชาติได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีควบคู่กับการดำเนินงานมาอย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องเข้าร่วมการประเมินผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลใหม่ (SEAM) ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) นอกจากนี้ การเคหะแห่งชาติยังได้เข้าร่วมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2557 จนถึงปัจจุบัน จึงทำให้เห็นถึงความจำเป็นในการพัฒนาเพื่อยกระดับการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของการเคหะแห่งชาติ ในด้านธรรมาภิบาล หลักคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของการเคหะแห่งชาติให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ฝ่ายอำนวยการกลางเป็นหน่วยงานที่ต้องดำเนินงานในด้านการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์กร มุ่งเน้นในด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส โดยคาดหวังว่าผู้ปฏิบัติงานจะได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีมากขึ้น และเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมมากขึ้น รวมถึงให้ผู้ปฏิบัติงานได้ตระหนักถึงความสำคัญของงานด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส การดำเนินงานด้านการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งฝ่ายอำนวยการกลางไม่สามารถทำงานได้เพียงลำพัง จึงจำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่าย/คณะในการดำเนินงานและเข้ามามีส่วนร่วมด้วยเพราะงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะต้องสอดคล้องกับทุกหน่วยงาน ถ้าผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานตระหนักถึงความสำคัญจะทำให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ ทำงานอย่างมีความสุขมากขึ้น และจะส่งผลให้ค่าคะแนนด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรมีค่าคะแนนที่สูงขึ้น ทำให้กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความเชื่อมั่นเพิ่มมากขึ้น และองค์กรสามารถเดินไปข้างหน้าในทิศทางที่เราสามารถกำหนดได้เอง

ดังนั้น ฝ่ายอำนวยการกลาง จึงเล็งเห็นถึงความจำเป็นในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส เพื่อให้ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มีค่าคะแนนสูง ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าวจะทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนได้รับประโยชน์สูงสุด ทั้งในด้านการบริการที่ดี มีความโปร่งใส เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน และสามารถตรวจสอบได้ อันส่งผลต่อความเชื่อมั่นของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อภาพลักษณ์ขององค์กรอีกด้วย

1.2 วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อส่งเสริมให้การเคหะแห่งชาติ มีค่าคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) ที่สูง
- 2) เพื่อทำให้องค์กรมีความน่าเชื่อถือด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 3) เพื่อให้บุคลากรรับทราบและเข้าใจถึงวิธีการและหลักเกณฑ์การประเมิน
- 4) เพื่อให้ความรู้แก่บุคลากรในด้านการปฏิบัติตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใส
- 5) เพื่อให้สามารถทราบถึงหลักการในการวิเคราะห์ผลการประเมินย้อนหลังและนำมาพัฒนาผลการประเมินในอนาคตต่อไป

1.3 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- Best Practice for NHA เรื่อง.....
- Lesson learned for NHA เรื่อง.....
- Knowledge for NHA เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)
- New Research / Products / Services เรื่อง.....
- New Successors ด้าน จำนวน คน

1.4 กรอบแผนการดำเนินงานจัดการความรู้ กคช. ประจำปี 2564

กรอบแผนการดำเนินงาน	
ไตรมาสที่ 1 (ก.พ. - มี.ค. 2564)	การบ่งชี้ KM และกำหนดเป้าหมายผลผลิตของ KM การเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)
ไตรมาสที่ 2 (มี.ค. - เม.ย. 2564)	วางแผนทาง จัดทำแผนปฏิบัติการ โดยนำส่ง แบบฟอร์ม 1 - ขอบเขต KM (KM Focus Areas) ของฝ่าย/คณะ, แบบฟอร์มที่ 2 - การตัดสินใจเลือก ขอบเขต KM ของฝ่าย/คณะและ แบบฟอร์มที่ 3 - เป้าหมาย KM (Desired State) มายัง พบ.ทบ. ภายในวันที่ 30 เมษายน 2564
ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. - มิ.ย. 2564)	ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ
ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. - ส.ค. 2564)	ประเมินผล/สรุป โดยดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ 16 สิงหาคม 2564 และนำส่งรูปเล่มรายงานตามไฟล์ NHA_KMreport_template 64 ซึ่งผ่านการลงนามรับรองจาก ผู้อำนวยการฝ่าย/หัวหน้าคณะ มายัง พบ.ทบ. ภายในวันที่ 16 สิงหาคม 2564

บทที่ 2 การบ่งชี้และคัดเลือกความรู้ที่ต้องจัดการ

2.1 ขอบเขตของ KM ประจำปี 2564

ขอบเขต KM ที่มุ่งเน้นและประโยชน์ของการทำ KM ในหัวข้อนี้ ที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆของ กคช. จะได้รับเป็นดังนี้

ขอบเขต KM ที่มุ่งเน้น	ประโยชน์ของการทำ KM ในหัวข้อนี้ที่ Stakeholders ต่างๆ ของการเคหะแห่งชาติ จะได้รับ
1. การเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)	<ol style="list-style-type: none"> 1) การเคหะแห่งชาติได้ส่งเสริมความเชื่อมั่นด้านคุณธรรมและความโปร่งใสให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 2) บุคลากรสามารถปฏิบัติตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใส 3) ลูกค้ายั่งยืนเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์และบริการ 4) ลูกค้ายั่งยืนเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์และบริการ 5) การเคหะแห่งชาติได้ผลการประเมินจากสำนักงาน ป.ป.ช. สูงขึ้น
2. การบริหารจัดการงานเลขานุการ เรื่องการนัดหมายของผู้บริหารระดับสูง	<ol style="list-style-type: none"> 1) การเคหะแห่งชาติบริหารจัดการกระบวนการทำงานได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น 2) บุคลากรสามารถบริหารจัดการงานเลขานุการได้อย่างถูกต้องครบถ้วนและรวดเร็ว 3) ลูกค้ายั่งยืนได้รับการบริการที่สะดวก รวดเร็วมากขึ้น 4) หน่วยงานภายนอก/คู่ค้า จะได้รับการบริการที่สะดวก รวดเร็วมากขึ้น

2.2 การคัดเลือกขอบเขต KM เพื่อจัดการ

การบ่งชี้ความรู้ ได้หัวข้อความรู้มา 2 หัวข้อ จากการทำบุคลากรของฝ่ายอำนวยความสะดวกกลาง ร่วมกันจัดทำแผนความรู้เมื่อวันที่ 22-23 กุมภาพันธ์ 2564

เกณฑ์การกำหนดขอบเขต KM	ขอบเขต KM ที่ 1 การเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของ สำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)	ขอบเขต KM ที่ 2 การบริหารจัดการงานเลขานุการ เรื่องการนัดหมายของผู้บริหาร ระดับสูง
1. สอดคล้องกับทิศทางและยุทธศาสตร์ (จำเป็นต่อการดำเนินยุทธศาสตร์ของ องค์กร)	SO5 การสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กลยุทธ์ L1 ส่งเสริม CG ให้เป็น วัฒนธรรมองค์กร	ไม่ใช่
2. ความรู้เป็น core competency ของ กคช. (จำเป็นต่อความยั่งยืนของ องค์กร)	ไม่ใช่	ไม่ใช่
3. ความรู้เป็นนวัตกรรมใหม่ๆ	ไม่ใช่	ไม่ใช่
4. ต้องทำ คนส่วนใหญ่ในองค์กรต้องการ	ใช่ เพราะมีผลกระทบต่อคนทั้งองค์กร	ใช่ เพราะสามารถทำให้บริการได้ รวดเร็วมากขึ้น
5. ความรู้สามารถนำมาใช้แก้ปัญหาต่างๆ ได้	ไม่ได้ แก้ได้เฉพาะเรื่องเท่านั้น	ไม่ได้ แก้ได้เฉพาะเรื่องเท่านั้น
6. เป็นความรู้ที่ต้องจัดการอย่างเร่งด่วน (เป็น Tacit Knowledge ของผู้ที่จะ เกษียณอายุ และยังสามารถใช้ต่อเนื่อง ได้ในอนาคต)	ใช่ เพราะจะต้องทำการประเมินในช่วง เดือนพฤษภาคมของทุกปี	ไม่ใช่
7. เป็นความรู้ที่จำเป็นต่อการดำเนิน ธุรกิจในอนาคต	ไม่ใช่	ไม่ใช่
8. เป็นความรู้ที่ใช้ในการแข่งขันทางธุรกิจ หรือ เพิ่ม Competitive Advantage หรือ Work Efficiency	ใช่ เพราะเป็นการสร้างความเชื่อมั่น ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทำให้องค์กรมี ความสามารถในการแข่งขันและ ประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น	ใช่ เพราะทำให้เกิดการบริการที่ สะดวกรวดเร็วและการทำงานมี ประสิทธิภาพมากขึ้น
9. เป็นความรู้ที่ใช้ในการทำงานในจุดที่ ต้องควบคุม (Control point) หรือ ขั้นตอนที่มีความเสี่ยง (Critical step)	ใช่ เนื่องจากถ้าคะแนนการประเมิน คุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส (ITA) ต่ำ จะมีความเสี่ยงต่อความ น่าเชื่อถือทางด้านคุณธรรมและความ โปร่งใสขององค์กร	ไม่ใช่
10. ความรู้อื่นๆ ระบุ	ไม่มี	ไม่มี

การตัดสินใจเลือกขอบเขต KM ของฝ่ายอำนวยการกลาง คือ ขอบเขต KM ที่ 1 : การเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) เพราะเมื่อประเมินขอบเขต KM ทั้งหมดโดยใช้เกณฑ์การประเมินความสำคัญของความรู้ที่จำเป็นและเกณฑ์การกำหนดขอบเขต KM (แบบฟอร์ม 2) โดยพิจารณาจากจำนวนขอบเขต KM ที่เข้าหลักเกณฑ์การกำหนด KM พบว่า ขอบเขต KM ที่ 1 มีความสำคัญและมีผลกระทบต่อองค์กร ดังนั้น จึงตัดสินใจเลือก **ขอบเขต KM ที่ 1 : การเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)** มาดำเนินการ

โดยหัวข้อที่เลือกดำเนินการ คือ ขอบเขต KM ที่ 1 : การเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) สอดคล้องและตอบสนองกับแผนยุทธศาสตร์การเคหะแห่งชาติ พ.ศ.2560-2570 (ฉบับปรับปรุง ปี 2563) ในส่วนของวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 5 การสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กลยุทธ์ L1 ส่งเสริม CG ให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร อีกทั้งเป็นความรู้ที่จำเป็นต่อความน่าเชื่อถือทางด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร

2.3 การกำหนดเป้าหมายองค์ความรู้เพื่อจัดการ

จากขอบเขต KM ที่ 1 : การเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) เป้าหมาย KM ที่ต้องการจัดการความรู้ และหน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม ดังนี้

เป้าหมาย KM (Desired State)	หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม
เป้าหมาย KM ที่ 1 : องค์ความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)	1) คู่มือ/เอกสาร/ไฟล์ การเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) แล้วเสร็จภายใน 16 สิงหาคม 2564
เป้าหมาย KM ที่ 2 : ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) มากกว่า 85.96%	1) ค่าคะแนนการประเมินผล ITA ปี 2564 มากกว่า 85.96%

โดยมีเหตุผลในการคัดเลือกองค์ความรู้นี้ คือ กระทรวง พม. มีนโยบายให้หน่วยงานภายใต้สังกัดกระทรวง มีค่าคะแนนเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา เพราะค่าคะแนน ITA ที่สูงขึ้น ส่งผลให้องค์กรมีความน่าเชื่อถือทางด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนั้น กคช. จึงให้ความสำคัญในการดำเนินงานของงานทางด้านคุณธรรมและความโปร่งใสให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อเป็นมาตรฐานทางคุณธรรมและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายในการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและทำให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

บทที่ 3 การจัดการความรู้

เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)

3.1 กระบวนการ (Work Process) ที่เกี่ยวข้อง

1. กระบวนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของการเคหะแห่งชาติ

3.2 กลุ่มผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กร

1. คณะกรรมการการเคหะแห่งชาติ
2. ผู้บริหาร
3. พนักงาน
4. ลูกจ้าง

3.3 กลุ่มผู้เกี่ยวข้องภายนอกองค์กร

1. ลูกค้า (เชิงพาณิชย์และเชิงสังคม)
2. คู่ค้า (Supplier, Outsource)
3. ชุมชน
4. ป.ป.ช.

3.4 ความรู้ที่จำเป็น (EK/ TK) ในกระบวนการ (Work Process)

ความรู้ที่ชัดเจน (Explicit Knowledge)

1. หนังสือ/บทความ/รายงาน/ผลวิจัย ฯลฯ ประกอบด้วย
 - 1.1 แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - 2580)
 - 1.2 แผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
 - 1.3 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564)
 - 1.4 ระบบการประเมินผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจตามระบบประเมินผลใหม่ (SEAM)
 - 1.5 หลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2562 ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ
 - 1.6 เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช.
 - 1.7 แผนยุทธศาสตร์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ 20 ปี (พ.ศ. 2560 ถึง พ.ศ. 2579)
 - 1.8 แผนยุทธศาสตร์การเคหะแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2570 (ฉบับปรับปรุงปี 2564)
 - 1.9 แผนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การเคหะแห่งชาติ (ปี 2560 - 2564)
 - 1.10 ประมวลจริยธรรมองค์กร
2. ไฟล์ข้อความ/ภาพ/เสียง/VDO ฯลฯ ประกอบด้วย
- ไม่มี

ความรู้ที่ฝังในคน (Tacit Knowledge)

1. ผู้เชี่ยวชาญภายในองค์กร ประกอบด้วย

1.1 คุณสุรินทร์ สอนองคุณ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองส่งเสริมกำกับดูแลกิจการที่ดี ฝ่ายอำนวยการกลาง
ความรู้/ความเชี่ยวชาญ : ด้านคุณธรรมและความโปร่งใส

2. ผู้เชี่ยวชาญภายนอกองค์กร ประกอบด้วย

2.1 ผู้เชี่ยวชาญจากองค์กรคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
ความรู้/ความเชี่ยวชาญ : ด้านคุณธรรมและความโปร่งใส

บทที่ 4 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

4.1 ขอบเขต KM เป้าหมาย KM และหน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม

ขอบเขต KM ที่ฝ่ายอำนวยการกลาง คือ

การเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)

เป้าหมาย KM ของฝ่าย/คณะที่ต้องการจัดการคือ

1. ได้อุ้มความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)
2. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) มากกว่า 85.96%

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม คือ

1. ได้คู่มือการเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) : แล้วเสร็จภายใน 16 สิงหาคม 2564
2. ค่าคะแนนคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) ปี 2564 มากกว่า 85.96%

4.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ใช้ในการจัดการความรู้ ระยะเวลา และงบประมาณ

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ตามกระบวนการจัดการความรู้ (KM Process) กำหนดวิธีการ/กิจกรรมที่ใช้ในการจัดการความรู้ โดยกระบวนการจัดการความรู้ของการเคหะแห่งชาติ ประกอบด้วย 7 ขั้นตอน ดังนี้

คำอธิบาย 7 ขั้นตอนของการจัดการความรู้	
1. การบ่งชี้ความรู้	การเลือกหัวข้อความรู้ที่ตอบสนองวิสัยทัศน์/ พันธกิจ/ เป้าหมาย การดำเนินงานขององค์กร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายนั้น เราจำเป็นต้องรู้อะไร ขณะนี้เรามีความรู้อะไรบ้าง, อยู่ในรูปแบบใด, อยู่ที่ใคร
2. การสร้างและแสวงหาความรู้	การสร้างความรู้ใหม่ แสวงหาความรู้จากภายนอก รักษาความรู้เก่า กำจัดความรู้ที่ไม่ได้ใช้แล้ว
3. การจัดความรู้ให้เป็นระบบ	การวางโครงสร้างความรู้ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเก็บความรู้ อย่างเป็นระบบในอนาคต
4. การประมวลและกลั่นกรองความรู้	การทำให้มั่นใจว่า ความรู้ที่จัดการนั้นมีความถูกต้อง เชื่อถือได้, การปรับปรุงรูปแบบเอกสารให้เป็นมาตรฐาน, ใช้ภาษาเดียวกัน, ปรับปรุงเนื้อหาให้สมบูรณ์
5. การเข้าถึงความรู้	เป็นการทำให้ผู้ใช้ความรู้เข้าถึงความรู้ที่ต้องการได้ง่ายและสะดวก เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT), Web board ,บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น
6. การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	Explicit Knowledge เช่น เอกสาร, ฐานข้อมูล, เทคโนโลยีสารสนเทศ Tacit Knowledge ระบบ ทีมข้ามสายงาน, กิจกรรมกลุ่มคุณภาพและนวัตกรรม, ชุมชนแห่งการเรียนรู้, ระบบพี่เลี้ยง, การสับเปลี่ยนงาน, การยืมตัว, เวทีแลกเปลี่ยนความรู้
7. การเรียนรู้	การเรียนรู้เป็นส่วนหนึ่งของงาน เช่น เกิดระบบการเรียนรู้จาก สร้างองค์ความรู้->นำความรู้ไปใช้->เกิดการเรียนรู้และประสบการณ์ใหม่ และหมุนเวียนต่อไปอย่างต่อเนื่อง

ฝ่ายอำนวยการกลาง ได้จัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) มีรายละเอียดตามที่ปรากฏใน แบบฟอร์ม 4 – แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ตามกระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)

แบบฟอร์ม 4 – แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ตามกระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)								
<p>ชื่อฝ่าย/คณะ : ฝ่ายอำนวยการกลาง ขอบเขต KM : การเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)</p> <p>เป้าหมาย KM (Desired State) : 1. องค์ความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)</p> <p>2. ผลการประเมินคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของ ป.ป.ช. (ITA) มากกว่า 85.96%</p> <p>หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : 1.1 คู่มือขั้นตอนการเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)</p> <p>2.1 ค่าคะแนนคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ ป.ป.ช. (ITA) ปี 2564 มากกว่า 85.96%</p>								
ลำดับ	กรอบขั้นตอนการจัดการความรู้	กิจกรรม/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้ความรู้	1.1 ค้นหาข้อมูล/สอบถามผู้รู้	22 มี.ค. 64	จำนวนข้อมูล/ผู้รู้	9 ความรู้ , 3 ผู้รู้			ฝ่าย อก.
		1.2 ระบุความรู้ที่จำเป็น	31 มี.ค. 64	จำนวนแผนที่ความรู้	1 แผนที่	แผนที่ความรู้		ฝ่าย อก.
2	การสร้างและแสวงหาความรู้	2.1 สร้างความรู้เรื่องการเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)	19 เม.ย. 64	ชุดความรู้ที่สร้าง	1 ชุด	การสอบถาม		ฝ่าย อก.
		2.2 แสวงหาความรู้เรื่องการเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)	19 เม.ย. 64	ชุดความรู้ที่แสวงหา	10 ชุด	ฐานความรู้		ฝ่าย อก.
3	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ	3.1 รวบรวมและจัดกลุ่มความรู้	30 เม.ย. 64	โครงสร้างกลุ่มความรู้	1 มิ่งโครงสร้าง			ฝ่าย อก.
		3.2 จัดทำเอกสาร/ไฟล์องค์ความรู้ (Explicit Knowledge)	30 เม.ย. 64	ร้อยละเอกสาร/ไฟล์องค์ความรู้ที่ได้จัดทำ	ร้อยละ 100	ฐานความรู้		ฝ่าย อก.
		3.3 จัดทำทะเบียนผู้เชี่ยวชาญ	30 เม.ย. 64	จำนวนผู้เชี่ยวชาญ	2 คน	CoE		ฝ่าย อก.
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้	4.1 สรรหาผู้ตรวจสอบ	1 พ.ค. 64	จำนวนผู้ตรวจสอบ	3 คน			ฝ่าย อก.
		4.2 ตรวจสอบและกลั่นกรองความรู้	30 มี.ย. 64	ร้อยละความรู้ที่ตรวจสอบ	ร้อยละ 100	CoP		ฝ่าย อก.
		4.3 จัดเก็บความรู้เข้าคลังความรู้	5 ก.ค. 64	ร้อยละความรู้ที่จัดเก็บ	ร้อยละ 100	Knowledge Portal		ฝ่าย อก.
5	การเข้าถึงความรู้	5.1 สื่อสารวิธีการเข้าถึงความรู้	12 ก.ค. 64	จำนวนของทางการสื่อสารองค์ความรู้	ร้อยละ 100	Data2, หนังสือเวียน, Line Group		ฝ่าย อก.
		5.2 ส่งเสริมบุคลากรให้เข้าถึงความรู้	12 ก.ค. 64	ร้อยละบุคลากรที่เข้าถึง	ร้อยละ 100	Data2		ฝ่าย อก.
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	6.1 แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในฝ่าย และระหว่างฝ่าย	19 ก.ค. 64	ร้อยละบุคคลในฝ่าย/ระหว่างฝ่ายที่รับทราบ	ร้อยละ 100	ประชุมฝ่าย , Knowledge Forum		ฝ่าย อก.
7	การเรียนรู้	7.1 รวบรวมปัญหา ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้เชี่ยวชาญและผู้ปฏิบัติงาน	23 ก.ค. 64	ระยะเวลาในการรวบรวมปัญหา ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้เชี่ยวชาญและผู้ปฏิบัติงาน	ภายใน 23 ก.ค. 64			ฝ่าย อก.
		7.2 รวบรวมแก้ไข องค์ความรู้ (ถ้ามี)	23 ก.ค. 64	ระยะเวลาในการแก้ไขข้อมูลองค์ความรู้	ภายใน 23 ก.ค. 64			ฝ่าย อก.
		7.3 ปรับคลังความรู้ให้เหมาะสม	30 ก.ค. 64	ระยะเวลาการปรับคลังความรู้	ภายใน 30 ก.ค. 64			ฝ่าย อก.

บทที่ 5 การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีต่อผลสำเร็จของการจัดการความรู้ และข้อเสนอแนะ

5.1 สรุปการดำเนินการเทียบกับวัตถุประสงค์/เป้าหมาย/ตัวชี้วัด

วัตถุประสงค์ของการจัดการความรู้ในรายงานผลผลิตของการจัดการความรู้ ฉบับนี้ คือ

- 1) เพื่อให้ค่าคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) ที่สูงขึ้น
- 2) เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กรให้เกิดความน่าเชื่อถือด้านคุณธรรมและความโปร่งใส
- 3) เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)
- 4) เพื่อให้บุคลากรตระหนักถึงความสำคัญในการตอบสนองประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)
- 5) เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตระหนักถึงความสำคัญและดำเนินการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง แก้ไขข้อมูลข่าวสาร และข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นให้มีความทันสมัยเป็นปัจจุบัน จนส่งผลให้สาธารณชนสามารถเข้าถึงข้อมูลขององค์กรที่เปิดเผยได้ง่ายขึ้น

จากวัตถุประสงค์ข้างต้น ได้กำหนดขอบเขต KM เป้าหมาย KM (Desire State) และหน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรมโดยมีรายละเอียดและผลการดำเนินงาน ดังนี้

ขอบเขต KM : การเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) เป้าหมาย KM ที่ต้องการจัดการความรู้ และหน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม ดังนี้

เป้าหมาย KM (Desired State)	หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม	ผลการดำเนินงาน
เป้าหมาย KM ที่ 1 : องค์กรความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)	1) คู่มือ/เอกสาร/ไฟล์ ขั้นตอนการเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) แล้วเสร็จภายใน 16 สิงหาคม 2564	1) คู่มือ/เอกสาร/ไฟล์ ขั้นตอนการเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) แล้วเสร็จวันที่ 23 มิถุนายน 2564
เป้าหมาย KM ที่ 2 : ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) มากกว่า 85.96%	2) ค่าคะแนนการประเมินผล ITA ปี 2564 มากกว่า 85.96%	2) ค่าคะแนนการประเมินผล ITA ปี 2564 อยู่ระหว่างการรอผลการประเมินจากสำนักงาน ป.ป.ช. ซึ่งผลคะแนนจะออกในเดือนสิงหาคม และจะใช้เป็นข้อมูลเริ่มต้นในการประเมิน ITA ในปีต่อไป

สรุปแล้ว ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย KM ที่กำหนด โดยมีผลการดำเนินงานที่ดีกว่าที่กำหนดในเป้าหมาย KM ที่ 1 และคาดว่าจะมีผลการดำเนินงานที่ได้ตามที่กำหนดในเป้าหมาย KM ที่ 2 (อยู่ระหว่างการรอผลการประเมินจากสำนักงาน ป.ป.ช. ซึ่งผลคะแนนจะออกในเดือนสิงหาคม และจะใช้เป็นข้อมูลเริ่มต้นในการประเมิน ITA ในปีต่อไป

บทเรียนความสำเร็จที่เกิดขึ้น

จากการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) และผลการดำเนินการ พบว่าบทเรียนความสำเร็จที่เกิดขึ้น เป็นดังนี้

1. องค์กรคาดว่าจะได้ค่าคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) เพิ่มขึ้น ทำให้เกิดความน่าเชื่อถือด้านคุณธรรม และความโปร่งใสในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. บุคลากรเกิดความตระหนักและให้ความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักคุณธรรม และความโปร่งใส
3. สามารถสร้างความเชื่อมั่นให้กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในด้านคุณธรรม และความโปร่งใส
4. สามารถนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
5. สามารถป้องกันหรือลดความเสี่ยงในเรื่องของการกระทำทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ เช่น ข้อกำหนดเรื่องการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้การเงินสู่เว็บไซต์ขององค์กร เป็นการป้องกันหรือลดความเสี่ยงในเรื่องของการกระทำ การทุจริต และแสดงออกถึงความโปร่งใสขององค์กร

ปัจจัยที่ทำให้เกิดผลสำเร็จ

ผลสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้เกิดจากปัจจัยที่ทำให้เกิดผลสำเร็จ ดังนี้

1. คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) การเคหะแห่งชาติ (โดยมี รองผู้ว่าการ, ผู้ช่วยผู้ว่าการ สายงาน สนับสนุนองค์กร และผู้อำนวยการฝ่าย ทุกฝ่าย เป็นคณะกรรมการ) และคณะทำงาน มีความเข้าใจชัดเจนและร่วมมือกันในการดำเนินการตามขั้นตอนการเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) และเน้นย้ำนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใส ในการทำงาน
2. ผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญ โดยมีการประชุมและติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และได้ปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดี ใช้ความรู้ความสามารถบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และเป็นธรรม
3. บุคลากรให้ความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใส
4. มีเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาช่วยสนับสนุนทำให้เกิดการทำงานมีความสะดวก รวดเร็ว ติดตามประเมินผลและตรวจสอบให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพและมีความโปร่งใส

จุดที่ต้องการปรับปรุงแก้ไข

เมื่อพิจารณาการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้และผลการดำเนินการ มีจุดที่ต้องการปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

1. เพิ่มกระบวนการ เน้นย้ำให้บุคลากรตระหนักถึงความสำคัญในการตอบแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
2. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์กรให้บุคลากรและกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบและสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายขึ้น
3. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามขั้นตอนและให้บริการอย่างเสมอภาค เป็นธรรม โปร่งใส
4. เพิ่มกระบวนการ อธิบายทำความเข้าใจในประเด็นคำถามกับผู้ตอบแบบสอบถาม เนื่องจาก ข้อมูลและหลักเกณฑ์การประเมินของ ป.ป.ช. มีความซับซ้อนทำให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนในประเด็นคำถาม-คำตอบ
5. ส่งเสริมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความสำคัญในการจัดส่งข้อมูลที่เป็นปัจจุบันให้มีความรวดเร็วมากขึ้น

ความเปลี่ยนแปลงที่เห็นได้อย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม

ตั้งแต่เริ่มดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ ถึง ณ ปัจจุบัน พบว่า มีความเปลี่ยนแปลงที่เห็นได้ชัดเจน เป็นรูปธรรม คือ

1. คณะทำงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนและหลักการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) มากขึ้นกว่าเดิม
2. บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการพัฒนา ปรับปรุงและดำเนินการตามแผนที่ตั้งไว้ด้วยหลักคุณธรรม และความ โปร่งใส
3. ผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารเข้าใจบุคลากรที่มีหน้าที่จัดทำและบริหารจัดการการประเมินคุณธรรม และความ โปร่งใสมากขึ้น โดยให้การสนับสนุนและมีส่วนร่วมในการช่วยพัฒนาและปรับปรุงทำให้เกิดผลสำเร็จซึ่งเป็น จุดมุ่งหมายที่สูงสุดที่ตั้งไว้

บทที่ 6 ผลการดำเนินงานการจัดการความรู้

การดำเนินงานและผลการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้

กรอบขั้นตอนการ จัดการความรู้	กิจกรรม/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ผลการดำเนินการ
1.การบ่งชี้ความรู้	1.1 ค้นหาข้อมูล/สอบถามผู้รู้	ได้ข้อมูลและรายละเอียดด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
	1.2 ระบุความรู้ที่จำเป็น	ได้แผนที่ความรู้การเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)
2.การสร้างและ แสวงหาความรู้	2.1 สร้างความรู้เรื่องการเพิ่ม ประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)	ได้ชุดความรู้ที่สร้างขึ้นเอง จากการทำ CoP
	2.2 แสวงหาความรู้เรื่องการเพิ่ม ประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)	ได้ชุดความรู้ที่แสวงหาจากค้นหาข้อมูลในเว็บไซต์
3.การจัดความรู้ให้เป็น ระบบ	3.1 รวบรวมและจัดกลุ่มความรู้	ได้ผังโครงสร้างกลุ่มความรู้และร่างองค์ความรู้
	3.2 จัดทำเอกสาร/ไฟล์องค์ความรู้ (Explicit Knowledge)	ได้ไฟล์ร่างคู่มือการเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)
	3.3 จัดทำทะเบียนผู้เชี่ยวชาญ	ได้ทะเบียนรายชื่อผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ด้านคุณธรรมและความโปร่งใส
4.การประมวลและ กลั่นกรองความรู้	4.1 สรรหาผู้ตรวจสอบ	ได้ผู้ตรวจสอบความรู้การเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) รวม 3 คน
	4.2 ตรวจสอบและกลั่นกรองความรู้	หัวข้อหลัก/หัวข้อย่อยของความรู้ ได้รับการตรวจสอบแล้วทั้งหมด
	4.3 จัดเก็บความรู้เข้าคลังความรู้	ได้ไฟล์คู่มือการเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) เก็บใน Share drive (Data2) แล้ว
5.การเข้าถึงความรู้	5.1 สื่อสารวิธีการเข้าถึงความรู้	บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกคน รับทราบวิธีเข้าถึงองค์ความรู้นี้แล้ว
	5.2 ส่งเสริมบุคลากรให้เข้าถึงความรู้	บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกคน สามารถเข้าถึงองค์ความรู้นี้ได้

6.การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	6.1 แลกเปลี่ยนเรียนรู้	บุคลากรในฝ่าย มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันในการจัดการประชุมฝ่าย
7.การเรียนรู้	7.1 รวบรวมปัญหา ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้เชี่ยวชาญ และผู้ปฏิบัติงาน	ได้รวบรวมปัญหา ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้เชี่ยวชาญและผู้ปฏิบัติงานแล้วเสร็จ ภายในวันที่ 23 ก.ค. 64
	7.2 รวบรวมแก้ไของค์ความรู้ (ถ้ามี)	ได้รวบรวมและแก้ไขข้อมูลแล้วเสร็จ ภายในวันที่ 23 ก.ค. 64
	7.3 ปรับคลังความรู้ให้เหมาะสม	ปรับคลังความรู้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 30 ก.ค. 64

องค์ความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ : คู่มือการเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)

ผลจากการนำองค์ความรู้ไปใช้

1. คณะทำงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนและหลักการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) มากขึ้น
2. บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการพัฒนาและปรับปรุงและดำเนินการตามแผนที่ตั้งไว้อย่างโปร่งใสเพื่อให้ได้ค่าคะแนนที่มากขึ้น
3. ผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารเข้าใจบุคลากรที่มีหน้าที่จัดทำและบริหารจัดการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสมากขึ้น โดยให้การสนับสนุนและมีส่วนร่วมในการช่วยพัฒนาและปรับปรุงทำให้เกิดผลสำเร็จซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายที่สูงสุดที่ตั้งไว้

สรุปผลการดำเนินงาน

ขอบเขต KM : การเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ ป.ป.ช. (ITA)

เป้าหมาย KM (Desired State)	หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม	ผลการดำเนินงาน
เป้าหมาย KM ที่ 1 : องค์ความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)	1) คู่มือ/เอกสาร/ไฟล์ ขั้นตอนการเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) ภายใน 16 สิงหาคม 2564	1) คู่มือ/เอกสาร/ไฟล์ การเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) ในวันที่ 23 มิถุนายน 2564
เป้าหมาย KM ที่ 2 : ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) มากกว่า 85.96%	2) ค่าคะแนนการประเมินผล ITA ปี 2564 มากกว่า 85.96%	2) ค่าคะแนนการประเมินผล ITA ปี 2564 อยู่ระหว่างการรอผลการประเมินจากสำนักงาน ป.ป.ช. ซึ่งผลคะแนนจะออกในเดือนสิงหาคม และจะใช้เป็นข้อมูลเริ่มต้นในการประเมิน ITA ในปีต่อไป

สรุปแล้ว ผลการดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย KM ที่กำหนด โดยมีผลการดำเนินงานที่ดีกว่าที่กำหนดในเป้าหมาย KM ที่ 1 และคาดว่าจะมีผลการดำเนินงานที่ได้ตามที่กำหนดในเป้าหมาย KM ที่ 2 (อยู่ระหว่างการรอผลการประเมินจากสำนักงาน ป.ป.ช. ซึ่งผลคะแนนจะออกในเดือนสิงหาคม และจะใช้เป็นข้อมูลเริ่มต้นในการประเมิน ITA ในปีต่อไป

ข้อเสนอแนะเพื่อดำเนินการขั้นต่อไป

1. ผู้เชี่ยวชาญ(ภายในองค์กร) ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) ควรถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ให้บุคลากรในฝ่ายหรือบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ให้มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุผลสำเร็จ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
2. มีการวางแผนการประชาสัมพันธ์ภายในอย่างต่อเนื่องเพื่อนำให้เห็นความสำคัญในการปฏิบัติตามหลักคุณธรรมจริยธรรม เสริมสร้างความรู้ให้บุคลากรในหน่วยงานเรื่องการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
3. อธิบายทำความเข้าใจในประเด็นคำถามกับผู้ตอบแบบสอบถาม เนื่องจากข้อมูลและหลักเกณฑ์การประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. มีความซับซ้อนทำให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนในประเด็นคำถาม-คำตอบ
4. กำหนดผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในแต่ละฝ่ายให้ชัดเจนเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการติดตาม
5. ปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงานให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)

บรรณานุกรม

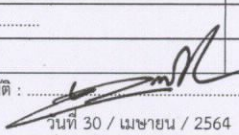
1. แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - 2580)
2. แผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564)
4. ระบบการประเมินผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจตามระบบประเมินผลใหม่ (SEAM)
5. หลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2562 ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ
6. เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช.
7. แผนยุทธศาสตร์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ 20 ปี (พ.ศ. 2560 ถึง พ.ศ. 2579)
8. แผนยุทธศาสตร์การเคหะแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2570 (ฉบับปรับปรุงปี 2564)
9. แผนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การเคหะแห่งชาติ (ปี 2560 - 2564)
10. ประมวลจริยธรรมองค์กร

ภาคผนวก
แบบฟอร์มที่ใช้ในการจัดการความรู้

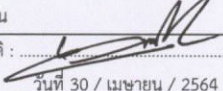
แบบฟอร์ม 1 ขอบเขต KM : KM Focus Area

แบบฟอร์ม 1 - ขอบเขต KM (KM Focus Areas) ของฝ่ายอำนวยการกลาง					
ขอบเขต KM ที่ (KM Focus Areas)	ประโยชน์ที่จะได้รับจากขอบเขต KM ที่มีต่อ				
	องค์กร การเคหะแห่งชาติ	บุคลากรในองค์กร	ลูกค้าเชิงพาณิชย์	ลูกค้าเชิงสังคม	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ (โปรดระบุ)
1. การเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของ สำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)	ส่งเสริมความเชื่อมั่น ด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใสให้กับผู้ มีส่วนได้ส่วนเสีย	พนักงานงานสามารถ ปฏิบัติตามหลัก คุณธรรมและความ โปร่งใส	ลูกค้าเชื่อมั่นใน ผลิตภัณฑ์และ บริการ	ลูกค้าเชื่อมั่นใน ผลิตภัณฑ์และ บริการ	การเคหะแห่งชาติ ได้ผลการประเมินจากสำนักงาน ป.ป.ช. สูงขึ้น
2. การบริหารจัดการงานเลขานุการ ด้าน การนัดหมาย	การเคหะแห่งชาติ บริหารจัดการ กระบวนการทำงาน ได้มีประสิทธิภาพ มากขึ้น	สามารถบริหารจัดการ งานเลขานุการได้อย่าง ถูกต้องครบถ้วน	ลูกค้าจะได้รับ การบริการที่ สะดวกรวมเร็ว มากขึ้น	ลูกค้าจะได้รับการ บริการที่สะดวก รวมเร็วมากขึ้น	คู่ค้า/หน่วยงานภายนอก ได้รับบริการที่สะดวกรวดเร็วมากขึ้น
ผู้ทบทวน / ผู้อนุมัติ : (ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการกลาง) วันที่ 30 / เมษายน / 2564					

แบบฟอร์ม 2 การตัดสินใจเลือกขอบเขต KM

แบบฟอร์ม 2 - การตัดสินใจเลือกขอบเขต KM ของฝ่ายอำนวยการกลาง		
เกณฑ์การกำหนดขอบเขต KM	ขอบเขต KM ที่ 1	ขอบเขต KM ที่ 2
1. สอดคล้องกับทิศทางและยุทธศาสตร์ (จำเป็นต่อการดำเนินยุทธศาสตร์ขององค์กร)	SO5 การสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กลยุทธ์ (L1) ส่งเสริม CG ให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร	ไม่ใช่
2. ความรู้เป็น core competency ของ กคช. (จำเป็นต่อความยั่งยืนขององค์กร)	ไม่ใช่	ไม่ใช่
3. ความรู้เป็นนวัตกรรมใหม่ๆ	ไม่ใช่	ไม่ใช่
4. ต้องทำ คนส่วนใหญ่ในองค์กรต้องการ	ใช่ เพราะมีผลกระทบต่อคนทั้งองค์กร	ใช่ เพราะสามารถทำให้บริการได้รวดเร็วมากขึ้น
5. ความรู้สามารถนำมาใช้แก้ปัญหาต่างๆ ได้	ไม่ได้ แต่ก็เฉพาะเรื่องเท่านั้น	ไม่ได้ แต่ก็เฉพาะเรื่องเท่านั้น
6. เป็นความรู้ที่ต้องจัดการอย่างเร่งด่วน (เป็น Tacit Knowledge ของผู้ที่จะเกษียณอายุ และยังสามารถใช้ต่อเนื่องได้ในอนาคต)	ใช่ เพราะจะต้องทำการประเมินในช่วงเดือนพฤษภาคมของทุกปี	ไม่ใช่
7. เป็นความรู้ที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจในอนาคต	ไม่ใช่	ไม่ใช่
8. เป็นความรู้ที่ใช้ในการแข่งขันทางธุรกิจ หรือ เพิ่ม Competitive Advantage หรือ Work Efficiency	ใช่ เพราะเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทำให้องค์กรมีความสามารถในการแข่งขันและประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น	ใช่ เพราะทำให้เกิดการบริการที่สะดวกรวดเร็ว และการทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น
9. เป็นความรู้ที่ใช้ในการทำงานในจุดที่ต้องควบคุม (Control point) หรือ ขั้นตอนที่มีความเสี่ยง (Critical step)	ใช่ เนื่องจากถ้าคะแนนการประเมินคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส (ITA) ต่ำ จะมีความเสี่ยงต่อความน่าเชื่อถือทางด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร	ไม่ใช่
10. ความรู้อื่นๆ ระบุ	ไม่มี	ไม่มี
รวมคะแนน		
ผู้ทบทวน / ผู้อนุมัติ :  (ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการกลาง)		
วันที่ 30 / เมษายน / 2564		

แบบฟอร์มที่ 3 เป้าหมาย KM (Desired State)

แบบฟอร์มที่ 3 - เป้าหมาย KM (Desired State) ของฝ่ายอำนวยการกลาง	
ขอบเขต KM (KM Focus Area) คือ การเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)	
เป้าหมาย KM (Desired State)	หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม
เป้าหมาย KM ที่ 1: องค์กรมีความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)	1.1 คู่มือ/เอกสาร/ไฟล์ ขั้นตอนการเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) แล้วเสร็จภายใน 16 สิงหาคม 2564
เป้าหมาย KM ที่ 2: ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) มากกว่า 85.96%	2.1 ค่าคะแนนการประเมินผล ITA ปี 2564 มากกว่า 85.96%
<p>เป้าหมาย KM ที่องค์กรต้องการทำ : ที่ 1 องค์กรมีความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)</p> <p>ที่ 2 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA) มากกว่า 85.96%</p> <p>เหตุผลในการคัดเลือกองค์ความรู้ : เนื่องจากกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ มีนโยบายให้หน่วยงานภายใต้สังกัดกระทรวง มีค่าคะแนนเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา เพราะค่าคะแนน ITA ที่สูงขึ้น ส่งผลให้องค์กรมีความน่าเชื่อถือทางด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนั้น การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์จึงมีความสำคัญในการดำเนินงานทางด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p>	
<p>ผู้ทบทวน / ผู้อนุมัติ :  (ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการกลาง)</p> <p>วันที่ 30 / เมษายน / 2564</p>	

แบบฟอร์ม 4 แผนการจัดการความรู้

แบบฟอร์ม 4 – แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ตามกระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)								
<p>ชื่อฝ่าย/คณะ : ฝ่ายอำนวยการกลาง ขอบเขต KM : การเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)</p> <p>เป้าหมาย KM (Desired State) : 1. องค์กรมีความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)</p> <p>2. ผลการประเมินคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของ ป.ป.ช. (ITA) มากกว่า 85.96%</p> <p>หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : 1.1 คู่มือขั้นตอนการเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)</p> <p>2.1 คำแนะนำคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ ป.ป.ช. (ITA) ปี 2564 มากกว่า 85.96%</p>								
ลำดับ	กรอบขั้นตอนการจัดการความรู้	กิจกรรม/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	การป้ังความรู้	1.1 ค้นหาข้อมูล/สอบถามผู้รู้	22 มี.ค. 64	จำนวนข้อมูล/ผู้รู้	9 ความรู้, 3 ผู้รู้			ฝ่าย อก.
		1.2 ระบุความรู้ที่จำเป็น	31 มี.ค. 64	จำนวนแผนที่ความรู้	1 แผนที่	แผนที่ความรู้		ฝ่าย อก.
2	การสร้างและแสวงหาความรู้	2.1 สร้างความรู้เรื่องการเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)	19 เม.ย. 64	ชุดความรู้ที่สร้าง	1 ชุด	การสอนงาน		ฝ่าย อก.
		2.2 แสวงหาความรู้เรื่องการเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)	19 เม.ย. 64	ชุดความรู้ที่แสวงหา	10 ชุด	ฐานความรู้		ฝ่าย อก.
3	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ	3.1 รวบรวมและจัดกลุ่มความรู้	30 เม.ย. 64	โครงสร้างกลุ่มความรู้	1 ผังโครงสร้าง			ฝ่าย อก.
		3.2 จัดทำเอกสาร/ไฟล์องค์ความรู้ (Explicit Knowledge)	30 เม.ย. 64	ร้อยละเอกสาร/ไฟล์องค์ความรู้ที่ได้จัดทำ	ร้อยละ 100	ฐานความรู้		ฝ่าย อก.
		3.3 จัดทำทะเบียนผู้เชี่ยวชาญ	30 เม.ย. 64	จำนวนผู้เชี่ยวชาญ	2 คน	CoE		ฝ่าย อก.

4	การประมวลและ กลั่นกรองความรู้	4.1 สรรหาผู้ตรวจสอบ	1 พ.ค. 64	จำนวนผู้ตรวจสอบ	3 คน			ฝ่าย อก.
		4.2 ตรวจสอบและกลั่นกรองความรู้	30 มิ.ย. 64	ร้อยละความรู้ที่ตรวจสอบ	ร้อยละ 100	CoP		ฝ่าย อก.
		4.3 จัดเก็บความรู้เข้าคลังความรู้	5 ก.ค. 64	ร้อยละความรู้ที่จัดเก็บ	ร้อยละ 100	Knowledge Portal		ฝ่าย อก.
5	การเข้าถึงความรู้	5.1 สื่อสารวิธีการเข้าถึงความรู้	12 ก.ค. 64	จำนวนช่องทางสื่อสาร องค์ความรู้	ร้อยละ 100	Data2,หนังสือเวียน ,Line Group		ฝ่าย อก.
		5.2 ส่งเสริมบุคลากรให้เข้าถึงความรู้	12 ก.ค. 64	ร้อยละบุคลากรที่เข้าถึง	ร้อยละ 100	Data2		ฝ่าย อก.
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยน ความรู้	6.1 แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในฝ่าย และระหว่าง ฝ่าย	19 ก.ค. 64	ร้อยละบุคคลในฝ่าย/ ระหว่างฝ่ายที่รับทราบ	ร้อยละ 100	ประชุมฝ่าย ,Knowledge Forum		ฝ่าย อก.
7	การเรียนรู้	7.1 รวบรวมปัญหา ข้อคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะจากผู้เชี่ยวชาญและ ผู้ปฏิบัติงาน	23 ก.ค. 64	ระยะเวลาในการรวบรวม ปัญหาข้อคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะจากผู้เชี่ยวชาญ และผู้ปฏิบัติงาน	ภายใน 23 ก.ค. 64			ฝ่าย อก.
		7.2 รวบรวมแก้ไข องค์ความรู้ (ถ้ามี)	23 ก.ค. 64	ระยะเวลาในการแก้ไขข้อมูล องค์ความรู้	ภายใน 23 ก.ค. 64			ฝ่าย อก.
		7.3 ปรับคลังความรู้ให้เหมาะสม	30 ก.ค. 64	ระยะเวลาการปรับคลัง ความรู้	ภายใน 30 ก.ค. 64			ฝ่าย อก.
คำอธิบาย 7 ขั้นตอนของการจัดการความรู้								
ขั้นตอนการจัดการความรู้		คำอธิบายขั้น						
1. การบ่งชี้ความรู้	การเลือกหัวข้อความรู้ที่ตอบสนองวิสัยทัศน์/ พันธกิจ/ เป้าหมาย การดำเนินงานขององค์กร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายนั้น เราจำเป็นต้องรู้อะไร ขณะนี้เรามีความรู้ อะไรบ้าง, อยู่ในรูปแบบใด, อยู่ที่ใคร							
2. การสร้างและแสวงหาความรู้	การสร้างความรู้ใหม่ แสวงหาความรู้จากภายนอก รักษาความรู้เก่า กำจัดความรู้ที่ไม่ได้ใช้แล้ว							
3. การจัดความรู้ให้เป็นระบบ	การวางโครงสร้างความรู้ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเก็บความรู้ อย่างเป็นระบบในอนาคต							
4. การประมวลและกลั่นกรองความรู้	การทำให้อย่างมั่นใจว่า ความรู้ที่จัดการนั้นมีความถูกต้อง เชื่อถือได้, การปรับปรุงรูปแบบเอกสารให้เป็นมาตรฐาน, ใช้ภาษาเดียวกัน, ปรับปรุงเนื้อหาให้สมบูรณ์							
5. การเข้าถึงความรู้	เป็นการทำให้ผู้ใช้ความรู้นั้นเข้าถึงความรู้ที่ต้องการได้ง่ายและสะดวก เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT), Web board ,บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น							

6. การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	Explicit Knowledge เช่น เอกสาร, ฐานข้อมูล, เทคโนโลยีสารสนเทศ Tacit Knowledge ระบบ ทีมข้ามสายงาน, กิจกรรมกลุ่มคุณภาพและนวัตกรรม, ชุมชนแห่งการเรียนรู้, ระบบพี่เลี้ยง, การสับเปลี่ยนงาน, การยืมตัว, เวทีแลกเปลี่ยนความรู้
7. การเรียนรู้	การเรียนรู้เป็นส่วนหนึ่งของงาน เช่นเกิดระบบการเรียนรู้จาก สร้างองค์ความรู้->นำความรู้ไปใช้->เกิดการเรียนรู้และประสบการณ์ใหม่ และหมุนเวียนต่อไปอย่างต่อเนื่อง