

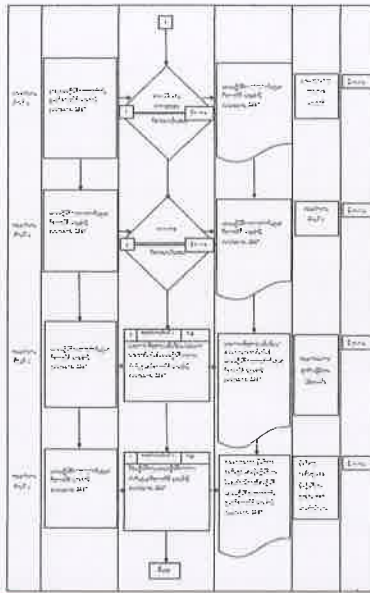
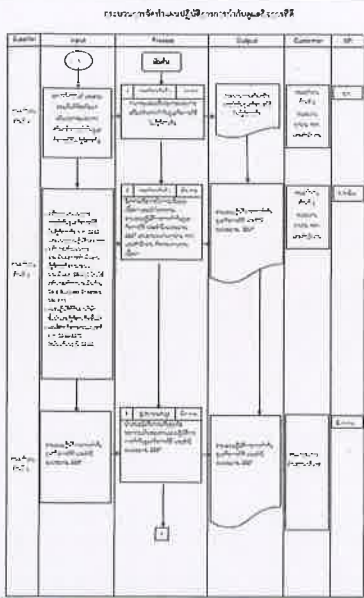
แบบฟอร์มการประเมินและปรับปรุงกระบวนการเพื่อบันทึกความรู้ (NHA Improvement Form for AAR)

๑. ชื่อองค์ความรู้	๖.๖-๔ กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการการกำกับดูแลกิจการที่ดี		
๒. ประเภทสินทรัพย์ทางความรู้	ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการนำองค์กร		
๓. วันที่บันทึกความรู้	๙ กันยายน ๒๕๖๗		
๔. ผู้เข้าร่วมบันทึกความรู้	๑. นายชิตติสรณ์ บุญธรรม	ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการกลาง	คณะทำงานด้านที่ ๑
	๒. นางสุรินทร์ สองคุณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการกลาง	คณะทำงานด้านที่ ๑
	๓. นางสาวรัชฎิญา แวมณี	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมกำกับดูแลกิจการที่ดี	คณะทำงานด้านที่ ๑
	๔. นางสาวอุทัยวรรณ นุ่มน้อย	พนักงานบริหารงานทั่วไป ระดับ ๖	คณะทำงานด้านที่ ๑
๕. วัตถุประสงค์ของการบันทึกความรู้เรื่องนี้ (สรุปวัตถุประสงค์ของการบันทึกความรู้ และมูลเหตุจูงใจให้ปรับปรุง)			
<p>1. เพื่อนำข้อเสนอแนะ/ปัญหาอุปสรรคที่พบจากกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาพิจารณาพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และยกระดับการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร</p> <p>2. เพื่อสำรองความรู้ที่ได้จากการปรับปรุงกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งสอดคล้องกับเกณฑ์ประเมินผลด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร</p> <p>3. เพื่อเป็นส่วนหนึ่งขององค์ความรู้ขององค์กรแห่งชาติ และใช้เป็นศูนย์กลางความรู้ให้กับหน่วยงานอื่น นำไปประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงกระบวนการทำงานต่อไป</p>			
๖. รายละเอียดเกี่ยวกับกระบวนการ (ก่อนปรับปรุง)			
ชื่อกระบวนการ	กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการการกำกับดูแลกิจการที่ดี		
วัตถุประสงค์ของกระบวนการ	เพื่อตอบสนองเกณฑ์ Enablers ด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กรและสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นภาครัฐและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
๗. แนวทางการปรับปรุงกระบวนการ (ใช้ในปี ๒๕๖๖)			
<p>๑) SIPOC กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการการกำกับดูแลกิจการที่ดี</p> <p>๒) ปรับปรุงเนื้อหาองค์ประกอบแผนปฏิบัติการการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีคุณภาพโดยศึกษาทบทวนตัวชี้วัดผลลัพธ์กระบวนการและในกระบวนการให้มีคุณภาพมากขึ้น</p> <p>๓) เพิ่มตัวชี้วัดให้ครอบคลุมการจัดทำแผนปฏิบัติการการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นตัวชี้วัดคุณภาพทั้งตัวชี้วัด Leading และตัวชี้วัด Lagging</p> <p>๔) ปรับปรุงแบบฟอร์มการประเมินและปรับปรุงกระบวนการเพื่อบันทึกความรู้ (NHA Improvement Form for AAR)</p>			
๘. รายละเอียดเกี่ยวกับกระบวนการ (หลังปรับปรุง)			
ตัวชี้วัดของกระบวนการ ประจำปี ๒๕๖๗	เป้าหมายตัวชี้วัดของกระบวนการ ประจำปี ๒๕๖๗	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๗	
<p>ตัวชี้วัด Leading</p> <p>- ระยะเวลาการทบทวนแผนปฏิบัติการการกำกับดูแลกิจการที่ดีและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการเคหะแห่งชาติ</p>	- ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗	<p>นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการการเคหะแห่งชาติ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรียบริ้อย</p>	
- ระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการกำกับดูแลกิจการที่ดีนำเสนอต่อคณะกรรมการด้านธรรมาภิบาล และคณะกรรมการการเคหะแห่งชาติ	- ภายใน ๒ เดือนหลังสิ้นไตรมาส	<p>- ไตรมาสที่ ๑</p> <p>๑) นำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p> <p>๒) นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการด้านธรรมาภิบาล</p>	

		<p>ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗</p> <p>๓) นำเสนอต่อที่ ประชุมคณะกรรมการ การเคหะแห่งชาติ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗</p> <p>- <u>ไตรมาสที่ ๒</u></p> <p>๑) นำเสนอต่อที่ ประชุมผู้บริหาร ระดับสูง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p> <p>๒) นำเสนอต่อที่ ประชุมคณะกรรมการ ด้านธรรมาภิบาล ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗</p> <p>๓) นำเสนอต่อที่ ประชุมคณะกรรมการ การเคหะแห่งชาติ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗</p> <p>- <u>ไตรมาสที่ ๓</u></p> <p>๑) นำเสนอต่อที่ ประชุมผู้บริหาร ระดับสูง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p> <p>๒) นำเสนอต่อที่ ประชุมคณะกรรมการ ด้านธรรมาภิบาล ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗</p>
--	--	--

		<p>เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗</p> <p>๓) นำเสนอต่อที่ ประชุมคณะกรรมการ การเคหะแห่งชาติ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>- <u>ไตรมาสที่ ๔</u> . อยู่ระหว่างดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ ยังไม่ถึงกำหนด รายงานผล การดำเนินงาน</p>
<p>ตัวชี้วัด Lagging</p> <ul style="list-style-type: none"> - จำนวนองค์ประกอบของแผนปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดีครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ประเมินผล Core Business Enablers - ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวน ๔ องค์ประกอบ - จำนวน ๗ องค์ประกอบ - ร้อยละ ๑๐๐ 	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวน ๔ องค์ประกอบ - จำนวน ๗ องค์ประกอบ ๑. วัตถุประสงค์ ๒. เป้าหมาย ๓. ขั้นตอน ๔. ระยะเวลา ๕. งบประมาณ ค่าใช้จ่าย หรือ เงินลงทุน ๖. ผู้รับผิดชอบ ๗. ตัวชี้วัดและ เป้าหมายของ แผนงาน/โครงการ - ร้อยละ ๑๐๐

แบบฟอร์มการประเมินและปรับปรุงกระบวนการเพื่อบันทึกความรู้อิง (NHA Improvement Form for AAR)



คำชี้แจง: วัตถุประสงค์ของแบบฟอร์มนี้ เพื่อใช้ในการบันทึกความรู้เกี่ยวกับกระบวนการ (SIPOC) และขั้นตอนการดำเนินงาน (Flowchart) ของกระบวนการที่เลือกมาเพื่อปรับปรุง โดยแบบฟอร์มนี้ประกอบด้วย 2 ส่วนหลัก ๆ คือ ส่วนการประเมินและปรับปรุงกระบวนการ และส่วนการติดตามและประเมินผล โดยแบบฟอร์มนี้สามารถใช้งานได้ทั้งในระดับองค์กร และระดับหน่วยงาน โดยสามารถปรับใช้ได้ตามความต้องการของหน่วยงาน

๑๐. สิ่งที่ได้จากการดำเนินงานปี ๒๕๖๗

ประเด็น	รายละเอียด
<p>รายละเอียดประเด็นที่มีการพัฒนาปรับปรุง</p>	<p>๑. ออกแบบและทบทวนกระบวนการ (SIPOC) กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยแยกกระบวนการออกจากกระบวนการในภาพรวม คือ กระบวนการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี</p> <p>๒. ทบทวนตัวชี้วัดประสิทธิภาพของกระบวนการ ทั้ง KPI Process และ KPI In-Process ให้มีคุณภาพ โดยแยกเป็นตัวชี้วัด Leading และตัวชี้วัดผลลัพธ์ Lagging ที่ชัดเจน</p> <p>ทั้งนี้ ตัวชี้วัดประสิทธิภาพของกระบวนการที่ปรับปรุงได้แก่ ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ๑) ตัวชี้วัด Leading ๑.ระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดีนำเสนอต่อคณะกรรมการด้านธรรมาภิบาล และคณะกรรมการการเคหะแห่งชาติ (ภายใน ๒ เดือนหลังสิ้นไตรมาส) และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการเคหะแห่งชาติ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ และ ๒.ระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดีนำเสนอต่อคณะกรรมการด้านธรรมาภิบาล และคณะกรรมการการเคหะแห่งชาติ (ภายใน ๒ เดือนหลังสิ้นไตรมาส) โดยนำเสนอคณะกรรมการการเคหะแห่งชาติ รับทราบผลการดำเนินงาน ดังนี้ ไตรมาสที่ ๑๑) นำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ๒) นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการด้านธรรมาภิบาล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗ ๓) นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการการเคหะแห่งชาติ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๒ ๑) นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการด้านธรรมาภิบาล ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ๒) นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการการเคหะแห่งชาติ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๓ ๑) นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการด้านธรรมาภิบาล ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๒) นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการการเคหะแห่งชาติ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๔ อยู่ระหว่างดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ยังไม่ถึงการรายงานผลการดำเนินงาน ๒) ตัวชี้วัด Lagging ๑. จำนวนองค์ประกอบของแผนปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ประเมินผล Core Business Enablers (จำนวน ๔ องค์ประกอบ) โดยดำเนินการครบถ้วน จำนวน ๔ องค์ประกอบ และ ๒. ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี (จำนวน ๗ องค์ประกอบ/ร้อยละ ๑๐๐) โดยดำเนินการครบถ้วน จำนวน ๗ องค์ประกอบ และดำเนินการได้ ครบถ้วน จำนวน ๗ องค์ประกอบ ประกอบด้วย ๑) วัตถุประสงค์ ๒) เป้าหมาย ๓) ขั้นตอน ๔) ระยะเวลา ๕) งบประมาณ ค่าใช้จ่าย หรือ เงินลงทุน ๖) ผู้รับผิดชอบ และ ๗) ตัวชี้วัดและเป้าหมายของ แผนงาน/โครงการ และดำเนินการได้คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๓. ทบทวนแผนปฏิบัติการการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีองค์ประกอบครบถ้วนและมีคุณภาพ ตามองค์ประกอบที่ดี และที่ผู้ประเมินให้ข้อเสนอแนะ โครงสร้างกำกับดูแลและผู้รับผิดชอบ ระบบการบริหารจัดการ ระบบส่งเสริมการดำเนินงาน ระบบติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานแก่ผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และคณะกรรมการ</p>

แบบฟอร์มการประเมินและปรับปรุงกระบวนการเพื่อบันทึกความรู้อื่น (NHA Improvement Form for AAR)

	<p>๔. นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ในการยกระดับด้าน CG ๒ ระบบงาน คือ</p> <p>๔.๑ ระบบ Google Form : สามารถสำรวจการรับรู้แผนปฏิบัติการการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>๔.๒ ระบบ QR Code : สามารถเผยแพร่แผนปฏิบัติการการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้มีประสิทธิภาพมากขึ้นทำให้ลดขั้นตอน ระยะเวลา ลดการส่งบันทึกและลดการใช้กระดาษ ตลอดจนสืบค้นรายงานย้อนหลังได้</p> <p>๕. จัดให้มีการเผยแพร่แผนปฏิบัติการการกำกับดูแลกิจการที่ดีผ่านกิจกรรมส่งเสริมต่างๆ ซึ่งมีด้าน CG เป็นส่วนหนึ่งของนโยบาย ประกอบด้วย จัดทำเป็นบอร์ดนิทรรศการในกิจกรรม CG Day กิจกรรมคุณธรรมนำองค์กร กิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริต “No Gift Policy” กิจกรรม ๑ คนดี มีจริยธรรม และสื่อสารในรูปแบบ Infographic ผ่านช่องทางต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ได้แก่ ระบบอินเทอร์เน็ต website (www.nha.co.th), ระบบอินทราเน็ต (Intranet.nha.co.th), ช่องทางโซเชียลมีเดีย Facebook และช่องทางโซเชียลมีเดีย LINE และจัดทำบันทึกแจ้งเวียนหน่วยงานทุกฝ่าย คณะผู้ตรวจการ และสำนักงาน</p> <p>๖. จัดให้มีการสำรวจการรับรู้แผนปฏิบัติการการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อจะได้นำผลการสำรวจการรับรู้ของผู้ปฏิบัติงานมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการในปีต่อไป ซึ่งผลการรับรู้ของผู้ปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>๗. นำแผนปฏิบัติการการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม โดยมีการปรับปรุงรูปแบบหรือแบบฟอร์มกระบวนการจัดทำแผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และแผนปฏิบัติการการกำกับดูแลกิจการที่ดีและได้มอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน</p> <p>๘. จัดทำรายงานประเมินผลการดำเนินงานเทียบกับตัวชี้วัดและเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแต่ละชั้นตอนย่อยและในภาพรวมของกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการการกำกับดูแลกิจการที่ดี</p> <p>๙. จัดให้มีการประเมินประสิทธิผลของกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งในมิติความครบถ้วนของปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิต และผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดกระบวนการ โดยมีผู้สอบทานและผู้รับรองลงนาม</p> <p>๑๐. จัดทำแบบประเมินผลกระบวนการทำงานและบันทึกความรู้ (After Action Review : AAR) ของกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นฐานองค์ความรู้ด้าน CG และในระดับองค์กร (KM) พร้อมนำไปจัดเก็บในระบบการจัดการความรู้ขององค์กรแห่งชาติ เพื่อใช้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานอื่น ๆ ต่อไป</p>
<p>ปัญหา/อุปสรรค</p>	<p>ข้อ ๖.๖ การเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจมีหัวข้อย่อยจำนวนมาก มีการจัดทำเอกสารแต่ละข้อย่อยจำนวนมากขึ้น ตามเกณฑ์และระดับคะแนนด้าน CG ที่สูงขึ้น และผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบมีอยู่จำกัด</p>
<p>สาเหตุของปัญหา/อุปสรรค</p>	<p>๑. เนื่องจากต้องมีการจัดทำ SIPOC ต้องแยกตามข้อย่อยของแต่ละเรื่อง จึงทำให้ต้องจัดทำเอกสารมากขึ้น</p> <p>๒. การเลื่อนขั้นโยกย้ายตามโครงการองค์กรใหม่ ทำให้ผู้ปฏิบัติงานใหม่บางส่วนที่ได้รับมอบหมาย ต้องมีการพัฒนาและเรียนรู้</p>
<p>๑๑. สาเหตุหรือที่มาในการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานในปัจจุบัน (As-Is Process)</p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> ข้อเสนอแนะของผู้ประเมิน TRIS</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> หลักเกณฑ์ Enablers หรือมาตรฐานหรือกรอบแนวทางที่เป็นที่ยอมรับ (เช่น มาตรฐาน ISO OECD COSO-ERM เป็นต้น)</p> <p><input type="checkbox"/> ผลลัพธ์ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการทำงาน เช่น การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ ลดขั้นตอนที่ยุงยาก, ลดระยะเวลา, ลดค่าใช้จ่าย, ลดการสูญเสีย, และเพิ่มคุณภาพหรือมาตรฐานในการทำงาน</p> <p><input type="checkbox"/> การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ เช่น กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ เป็นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> นโยบายรัฐบาล กฎเกณฑ์และข้อเสนอแนะของหน่วยงานกำกับดูแล นโยบายและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเคหะแห่งชาติ รวมทั้งของผู้บริหาร</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> แนวทางปฏิบัติที่ดีของหน่วยงานชั้นนำหรือหน่วยงานคู่เทียบ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ) เช่น ข้อเสนอแนะจากการถามตอบในกลุ่ม LINE ของ SE-AM ของ สคร. หรือคำถาม-คำตอบในวัน Feedback Day</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เปลี่ยนแปลง</p>	

๑๒. แนวทางการเรียนรู้/การจัดการความรู้ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงกระบวนการในปีต่อไป (ปี ๒๕๖๘)

๑. เพิ่มมาตรฐาน เครื่องมือ กฎ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ที่มีการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลง
๒. ส่งเสริมให้มีการปรับปรุงกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการการกำกับดูแลกิจการที่ต่อเนื่องและจัดทำ AAR ให้เป็นองค์ความรู้ขององค์กรต่อไป
๓. ปรับปรุงตามตัวอย่างการปฏิบัติที่ดีขององค์กรชั้นนำ
๔. ปรับปรุงให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล หน่วยงานกำกับ และแผนวิสาหกิจ แผนดำเนินงานของการเคหะแห่งชาติ นโยบาย CG ที่มีการเปลี่ยนแปลง
๕. เพิ่มการสื่อสารเชิงรุกเพื่อทำความเข้าใจกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การนำแผนปฏิบัติการการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปสู่การปฏิบัติเกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเพิ่มมากยิ่งขึ้น
๖. นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการจัดทำแผนปฏิบัติการการกำกับดูแลกิจการที่ดี
๗. ส่งเสริมให้ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำ แนวทาง/กระบวนการ (SIPOC)/คู่มือปฏิบัติงาน เพราะเป็นจุดเริ่มต้นที่สำคัญ ที่จะทำให้ทราบขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นระบบ ซึ่งจะช่วยให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับแนวทาง/กระบวนการ (SIPOC) นั้น ๆ เข้าใจการปฏิบัติงาน เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

(นายชิตสิทธิ์ บุญธรรม)

ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการกลาง

คณะทำงานด้านที่ ๑

ผู้ประเมินและปรับปรุงกระบวนการเพื่อบันทึกความรู้

๒๓ กันยายน ๒๕๖๗